

Ministerie van Volksgezondheid,  
Welzijn en Sport

(10)(2e)  
(10)(2e)  
(10)(2e)

pSG  
Directie Informatiebeleid /  
CIO  
Programma Realisatie Digitale  
Ondersteuning

**Bezoekadres**  
Parnassusplein 5  
2511 VX Den Haag  
T: 070 (10)(2e)  
F: 070 (10)(2e)  
www.rijksoverheid.nl

## memo

**Inlichtingen bij**  
(10)(2e)  
(10)(2e)

M: +31(0)6 (10)(2e)  
(10)(2e) @minvws.nl

**Datum**  
29 juni 2020

**Aantal pagina's**  
5

### 1. Aanleiding

- Nu het programma Realisatie digitale ondersteuning zich in de fase tussen de massastart en de eerste tussensprint bevindt, is het tijd voor een financiële update.
- Het programma heeft in juni (10)(2b) ontvangen voor 2020. Hiervan is inmiddels circa (10)(2b) verplicht (zie verder onder A).
- Het financiële beeld is rustig. Er lijken zich geen grotere knelpunten voor te doen op de korte termijn. Wel is het raadzaam om medio augustus opnieuw naar de financiële plaat te kijken (zie verder onder B).
- De grootste uitgaven doen zich voor binnen het werkspoor realisatie (circa (10)(2b)). Daarom wordt in dit memo ook stilgestaan bij eventuele BIT-consequenties (zie verder onder C).
- Verwacht wordt dat dit jaar per saldo nog een aanvullende (10)(2b) wordt uitgegeven. De resterende middelen (10)(2b) worden doorgeschoven naar 2021. Deze kasschuif ligt nog ter beoordeling voor bij FEZ.

### 2. Bespreek-en beslislijspunten

*Voor de leesbaarheid van dit memo worden de besprekpunten per onderdeel nogmaals weergegeven in een omliggend kader.*

- Kennis nemen van de financiële stand van zaken en stilstaan bij eventuele ontwikkelingen met (grotere) financiële gevolgen.
- Kennis nemen van de verdere planning en instemmen met het voorstel om in augustus opnieuw stil te staan bij de financiële stand van zaken.
- Met het oog op toetsing door BIT, stilstaan bij de financiële stand van zaken rond het realisatie- en adoptietraject en instemmen met het voorstel om dit beeld te betrekken bij het gesprek met de programma CIO (niet zijnde de CIO van VWS).

#### A. Financiële stand van zaken

- Onderstaand overzicht geeft een actueel financieel overzicht, uitgesplitst per programmaonderdeel.
  - In de *eerste kolom (budget)* wordt per onderdeel vermeld welk deel van de (10)(2b) voor dit doel is bestemd.
  - In de *tweede kolom (verplicht)* wordt vermeld welk deel van de middelen reeds verspijkerd is.
  - De *derde kolom (ruimte)* betreft het verschil tussen het beschikbare budget (kolom 1) en het budget dat reeds is verplicht (kolom 2).

- De vierde kolom (prognose 2020) brengt de aanvullende, verwachte uitgaven voor 2020 in beeld.
- De vijfde kolom (prognose 2021) doet dit voor 2021. Het voornemen is om (10)(2b) te kasschuiven naar 2021.
- De zesde kolom (resultaat) brengt het verschil tussen het beschikbare budget (kolom 1) en de verplichte en verwachte uitgaven (kolommen 2, 4 en 5) in beeld.
- Het resultaat voor het werkspoor communicatie/publiekscampagne sluit op nul omdat de hiervoor beschikbaar gestelde middelen per 1 juli worden overgeheveld naar DCo. De verwachting is wel dat zich hier nog een aanvullend knelpunt zal voordoen (10)(2b). Hiervoor zal i.a.m. DCo een claim worden ingediend bij Najaarsnota.

SG  
Financieel-Economische  
Zaken  
Ontwikkeling Financieel Beleid  
en Beheer

Datum  
26 juni 2020

| Omschrijving                              | Budget | Verplicht | Ruimte | Prognose | Resultaat |
|-------------------------------------------|--------|-----------|--------|----------|-----------|
| <b>Totaal</b>                             |        |           |        |          |           |
| 1 Programmabureau                         |        |           |        |          |           |
| 2 Begeleidingscommissie                   |        |           |        |          |           |
| 3 Taskforce Gedrag                        |        |           |        |          |           |
| 4 Taskforce DOBC                          |        |           |        |          |           |
| 5 Werkspoor eisen                         |        |           |        | (10)(2b) |           |
| 6 Werkspoor Realisatie                    |        |           |        |          |           |
| 7 Werkspoor Adoptie                       |        |           |        |          |           |
| 8 Werkspoor Publiekscampagne&Communicatie |        |           |        |          |           |
| 9 Overigen                                |        |           |        |          |           |

\* Middelen (C 2 min) worden gelasschuift naar 2021.

\*\* Uitputting wordt opnieuw bezien in augustus; eventuele knelpunten kunnen bij NJN (2020) of VJN (2021) worden opgevoerd bij FEZ.

#### Programmabureau

Het verplichte budget is bestemd voor de programmaondersteuning zoals beschreven in het programmaplan. De intentie is dat per augustus nog twee medewerkers (senior beleidsmedewerker en juridisch medewerker) aan het programmabureau worden toegevoegd. In de prognose wordt rekening gehouden met additionele uitgaven van (10)(2b). Dit betreft circa 5 medewerkers die d.m.v. interne detacheringen per augustus aan het programma zullen worden toegevoegd (denk aan diverse DI-ers).

#### Begeleidingscommissie

Het verplichte budget is gebaseerd op de volgende uitgangspunten: 16 leden, 12 bijeenkomsten (tot circa eind augustus), (10)(2b) per bijeenkomst (10)(2b) voor de voorzitter). In de arbeidsovereenkomst met de leden is opgenomen dat de overeenkomst zo lang duurt als VWS instandhouding van de begeleidingscommissie noodzakelijk acht.

De verwachting is nu dat de bijeenkomsten van de begeleidingscommissie na afronding van de notificatie-app wel blijven doorlopen, hetzij op minder frequente basis. Hier is in de verplichting vooralsnog budgettair geen rekening mee gehouden. Dit wordt aangepast zodra hier meer helderheid over is.

#### Taskforce gedrag

Het verplichte budget is gebaseerd op de volgende uitgangspunten: 7 leden, circa 21 bijeenkomsten (looptijd tot eind september). Gelijksortige

vergoedingen als leden begeleidingscommissie. De kosten voor het secretariaat (10)(2b) worden bekostigd door PG.

SG  
Financieel-Economische  
Zaken  
Ontwikkeling Financieel Beleid  
en Beheer

#### Taskforce DOBC

Het verplichte budget is gebaseerd op de volgende uitgangspunten: 15 leden, circa 21 bijeenkomsten (looptijd tot eind september). Gelijksortige vergoedingen als leden begeleidingscommissie. De kosten voor het secretariaat (10)(2b) komen voor rekening van het programma.

**Datum**  
26 juni 2020

De verwachting is dat de looptijd van de taskforces ook na september wordt verlengd. Hier is in de verplichting vooralsnog budgettair geen rekening mee gehouden. Dit wordt aangepast zodra hier meer helderheid over is.

#### Werkspoor eisen

Het verplichte budget gaat uit van 1 medewerker voor 7 maanden. De prognose is dat hier nog circa 3 á 4 medewerkers aan worden toegevoegd (conform uitwerking eerste programmaschets).

#### Werkspoor realisatie

Het verplichte budget ad (10)(2b) is conform de afspraken uit de met de leden van het realisatieteam gesloten overeenkomsten en de met externe betrokkenen gemaakte afspraken:

- o De overeenkomsten van het originele bouwteam (8 medewerkers) lopen tot 25 augustus (deze worden op dit moment verlengd);
- o De overeenkomsten voor de extra versterking (16 medewerkers) lopen grosso modo tot 1 augustus.
- o De inzet vanuit DICTU (10 medewerkers) eindigt eind september.
- o De inzet vanuit het MCC (6 medewerkers) eindigt eind juli.
- o De inzet vanuit Wortell (2 medewerkers) eindigt medio juli.

In de prognose wordt rekening gehouden met additionele uitgaven van circa 67 Awr. Hier zit een tweede verlenging met het originele bouwteam in (tot medio oktober), alsmede een eenmalige verlening voor de extra versterking (tot eind september). Het is zeer goed mogelijk dat zich hier nog aanvullende kosten voordoen (zie ook verder onder onderdeel C).

#### Werkspoor adoptie

Het verplichte budget gaat uit van vier medewerkers van PBLQ voor een periode van 8 weken. De verwachting is dat ten minste één overeenkomst voor een periode van 8 weken wordt verlengd.

#### Werkspoor Publiekscampagne/Communicatie

Conform afspraak worden de hiervoor gereserveerde middelen bij de Augustusbesluitvorming (begin juli) overgeheveld naar het budget van DCo.

#### Overigen

Dit betreft onder andere de uitgaven aan externe leveranciers waaronder McKinsey en Hooghiemstra & Partners (DPIA en overige ad hoc adviezen). Er wordt circa (10)(2b) aanvullend 'handgeld' geraamd voor het doen van uitgaven in de categorie 'overig' voor 2020.

- Is sprake van nieuwe inzichten cq. ontwikkelingen met een (groter of kleiner) financiële beslag waar rekening mee moet worden gehouden in het verder updaten van het financiële beeld?

**SG**  
Financieel-Economische  
Zaken  
Ontwikkeling Financieel Beleid  
en Beheer

#### **B. Planning**

**Datum**  
26 juni 2020

- De financiële planning voor de komende maanden is als volgt (zie onder).

- Voorstel is om medio augustus (zie hieronder in rood) een nieuwe stand van zaken te bespreken om eventuele problematiek of ruimte te kunnen betrekken bij de Najaarsnota (BUR-ronde 2020).

| Periode         | Omschrijving                                                      |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------|
| 6 juli          | IBOS-loketten open voor Augustusbrief                             |
| 14 juli         | SG-versie VWS-Begroting 2021 gereed                               |
| Medio augustus  | Financiële stand van zaken in OG-ON-overleg                       |
| Begin september | Indienen van budgetvoorstellen t.b.v. Najaarsnota                 |
| Begin september | Voortgangsgesprekken met budgethouder (pSG) over Jaarplannen 2020 |
| 15 september    | Prinsjesdag                                                       |
| Begin oktober   | Budgethoudergesprekken met pSG ihkv de BUR 2020                   |
| 19 oktober      | IBOS-loketten open voor Najaarsnota                               |
| Medio oktober   | Begrotingsbehandeling TK                                          |

#### **C. Toetsing door BIT**

- Binnen het bredere programma Realisatie digitale ondersteuning zouden in beginsel alleen de onderdelen waarin de totstandkoming en uitrol van de notificatie-app centraal staat, desgewenst als Rijks-ICT-project aangemerkt kunnen worden.
- De uitgaven voor het realisatietraject, waarin momenteel circa 40 experts werkzaam zijn, worden vooralsnog geraamd op (10)(2b). Dit is in reactie op Kamervragen over de Incidentele suppletoire begroting ook richting de Kamer gecommuniceerd.
- De uitgaven binnen het adoptietraject, die niet los kunnen worden gezien van de totstandkoming van de notificatie-app, worden momenteel geraamd op circa (10)(2b).
- Onder deze per saldo (10)(2b) vallen alle kosten die in het handboek Portfoliomanagement Rijk worden opgenomen als kosten die samenhangen met de realisatie van ICT-deliverables. Zo wordt rekening gehouden met de kosten voor een projectleider (zowel binnen het realisatietraject als binnen het adoptiespoor), ondersteuning en externe inhuur voor het bouwteam.
- Gelet op de omvang van de kosten van het realisatietraject is er bovendien nog ruimte om een deel van de flankerende uitgaven (zoals een deel van de kosten van het programmabureau) toe te schrijven aan het realisatietraject zonder dat er direct boven de (10)(2b) dreigt uitgekomen te worden.

- Is het beeld dat er – naast de uitgaven die worden gedaan binnen het realisatietraject en de adoptie – nog aanvullende uitgaven moeten worden meegerekend in verband met de BIT?

**SG**  
Financieel-Economische  
Zaken  
Ontwikkeling Financieel Beleid  
en Beheer

- Binnen de nu geraamde (10)(2b) in het realisatietraject is ruimte voor de volgende inzet (partij en periode):

**Datum**  
26 juni 2020

| Periode                            |      |  |      |  |          |  |           |  |         |  |
|------------------------------------|------|--|------|--|----------|--|-----------|--|---------|--|
|                                    | Juni |  | Juli |  | Augustus |  | September |  | Oktober |  |
| Wortell (2 medewerkers)            |      |  |      |  |          |  |           |  |         |  |
| MCC (6 medewerkers)                |      |  |      |  |          |  |           |  |         |  |
| DICTU (10 medewerkers)             |      |  |      |  |          |  |           |  |         |  |
| Extra versterking (16 medewerkers) |      |  |      |  |          |  |           |  |         |  |
| Originele omvang ( 8 medewerkers)  |      |  |      |  |          |  |           |  |         |  |

- De kosten per maand voor de inzet van alle ruim 40 medewerkers bedragen (10)(2b)
- Er is derhalve dus wel beperkte ruimte om nog na eind september/medio oktober overeenkomsten opnieuw te verlengen voor dezelfde notificatie-app, zonder dat de kritische BIT-grens ad (10)(2b) in zicht komt.
- Het voorstel is om bovenstaand beeld mee te nemen in de bespreking met de *programma CIO* (niet zijnde de CIO van VWS) zodra deze is aangesteld. Op basis van dit overleg kunnen eventuele nadere afspraken worden gemaakt over een al dan niet te volgen BIT-traject.